



Aux familles des élèves scolarisés,

Chers parents,

Cette année , vous recevrez **un pack numérique par mail**.
Les documents que vous y trouverez **sont directement remplissables.**

- **Documents à retourner:**
- **une fiche de renseignements**
- **une demande d'autorisation pour les APC**
- **Information PPMS**
- **une convention de scolarisation (nouveaux élèves seulement)**
- **un recueil de consentement de droit à l'image (nouveaux élèves seulement)**
- **document à conserver et utiliser si besoin:**
- une demande d'absence sur temps scolaire
- des bulletins d'absence (*justificatif obligatoire à retourner en cas d'absence de votre enfant*)
- le livret d'accueil de l'école

Dans un objectif important de réduction de papier, nous vous demandons de retourner les documents **en gras complétés et signés par mail dans un dossier au nom -prénom et classe de l'enfant à l'adresse suivante:** direction@beaulieusouslaroche-ecole.fr

Exemple: Dossier NOM_PRENOM_CLASSE

pour **le vendredi 18 août dernier délai.**

Je porte votre attention sur le fait que cette adresse mail sera désormais la seule adresse à utiliser pour communiquer avec la direction de l'école. Merci de votre compréhension.

Nous comptons sur votre participation.

Olivier MELLE
Chef d'établissement